**План реализации**

**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**МКДОУ «Пителинский детский сад №1»**

**на 2024 – 2025 учебный год.**

Цель: управление качеством образования дошкольников путем выявления соответствия организации образовательного процесса и ее результатов нормативным требованиям.

Задачи:

1. Проведение самообследования, включающего самоанализ ОП ДО, условий её реализации, изучение результатов освоения детьми ОП ДО:

- для оценки эффективности взаимодействия педагогов с детьми и их родителями в рамках образовательного процесса;

- для построения работы с детьми с учетом индивидуальных особенностей с целью улучшения освоения ими ОП ДО;

2. Организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о реализации ОП ДО её соответствие нормативным требованиям.

Объекты, подлежащие оценке:

1. Содержание разработанной и реализуемой МКДОУ «Пителинский детский сад №1» образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО).

2. Условия реализации ОП ДО:

* Педагогические
* Развивающая предметно-пространственная среда
* Кадровые
* Материально-технические
* Финансовые

3. Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений воспитанников.

4. Удовлетворенность родителей качеством деятельности МКДОУ «Пителинский детский сад №1»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Инструменты ВСОКО** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **Оперативный контроль**  Оценка качества педагогического процесса. Оценка качества условий, созданных в ДОУ для реализации ОП ДО. Оценка качества присмотра и ухода за детьми. | | |
| 1. Готовность групп к новому учебному году | сентябрь 2024г. | Ст. воспитатель |
| 2.Соблюдение режима дня в группах. | октябрь 2024г, февраль 2025г, апрель 2025г. | Ст. воспитатель |
| 3.Анализ документации педагогов. | сентябрь 2024 | Ст. воспитатель |
| 4.Планирование воспитательно-образовательной работы группы с детьми воспитателей и узких специалистов | сентябрь 2024г.,  декабрь 2025г., апрель 2025г. | Ст. воспитатель |
| 5. Охрана жизни и здоровья воспитанников. | ежедневно | Заведующая, медсестра, завхоз |
| 6. Санитарное состояние групп. | ежедневно |
| 7.Организация питания в группах. | октябрь 2024,  май 2025г. | Ст. воспитатель |
| 8.Организация и проведение утренней гимнастики. | ноябрь 2024г. | Ст. воспитатель |
| 9.Организация и проведения занятий. | ноябрь 204г.,  март 2025г | Ст. воспитатель |
| 10. Размещение информации в родительском уголке и группе Vk | ежемесячно | Ст. воспитатель |
| 11. Анализ адаптации детей раннего возраста. | октябрь 2024г. | Ст. воспитатель |
| 12. Самообразование педагогов | октябрь 2024г. | Ст. воспитатель |
| 13. Организация прогулки | ноябрь 2024г.  февраль 2025г.  май 2025г. | Ст. воспитатель |
| 14. Готовность групп к Новому году | декабрь 2024г. | Ст. воспитатель |
| 15. Индивидуальная работа с детьми | январь 2025г. | Ст. воспитатель |
| 16. Работа с детьми раннего возраста | февраль 2025г. | Ст. воспитатель |
| 17. Подготовка и проведение «Недели здоровья» | март 2025г. | Ст. воспитатель |
| 18. Анализ нервно-психического развития детей раннего возраста | апрель 2025г. | Ст. воспитатель |
| 19. Проведение итоговых занятий во всех возрастных группах | май 2025г. | Ст. воспитатель |
| 20. Проверка планов на ЛОП по группам. | май 2025г. | Ст. воспитатель |
| **Тематический контроль** | | |
| 1. «Состояние профориентационной работы с дошкольниками». | ноябрь 2024г. | Заведующая, ст. воспитатель |
| 2. «Организация работы по патриотическому воспитанию у старших дошкольников путем приобщения к историческим событиям». | февраль 2025г. |
| **Оценка качества результатов освоения воспитанниками ООП ДО** | | |
| 1.Стартовая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на начало года | сентябрь 2024г. | воспитатели |
| 2. Итоговая педагогическая диагностика для определения уровня развития детей на конец года | апрель - май 2025г. | Воспитатель, музыкальный руководитель |
| Размещение информации о результатах ВСОКО на сайте Учреждения | июнь 2025г. | старший воспитатель |

=== Подписано Простой Электронной Подписью === Дата: 09.23.2024 16:48:33 === Уникальный код: 349050-68146 === ФИО: МКДОУ Пителинский детский сад №1 === Должность: ===